**Приложение № 10**

Перечень должностей сотрудников, с которыми заключается договор о полной материальной ответственности:

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Должность |
| 1 | Заместитель директора по административно-хозяйственной части (работе) |
| 2 | Кладовщик |
| 3 | Кастелянша |
| 4 | Заведующий библиотечным фондом |
| 5 | Работник, выполняющий функции кассира |

Для закрепления имущества за работниками, должности которых не входят в вышеуказанный перечень, руководитель издает приказ о назначении их ответственными за сохранность вверенного имущества.